

Согласовано
и рассмотрено
на Педагогическом Совете
протокол № 04
от 18.01.2016 г.

Согласовано
и рассмотрено:
на заседании Управляющего
совета
протокол № 03
от 18.01.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МБОУ МСОШ

1. Общие положения.

1.1. Управляющий совет (далее - Совет) МБОУ МСОШ является коллегиальным органом управления школы, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- международными актами в области прав человека, прав ребенка в области образования, ратифицированными РФ;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- Законом Ростовской области № 26-ЗС от 14.11.2013 «Об образовании в Ростовской области» и иными нормативными правовыми актами Ростовской области;
- нормативными документами органов государственной власти и местного самоуправления, государственного и муниципального органов управления образованием;
- уставом МБОУ МСОШ и настоящим Положением (далее – Положение) и иными локальными нормативными актами МБОУ МСОШ.

1.3. Основными задачами Совета являются:

- 1.3.1. определение стратегии развития МБОУ МСОШ;
- 1.3.2. повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности МБОУ МСОШ; содействие рациональному использованию выделяемых МБОУ МСОШ бюджетных средств, средств, полученных из иных источников; содействие укреплению материально-технической базы МБОУ МСОШ;

- 1.3.3. содействие созданию в МБОУ МСОШ оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- 1.3.4. контроль за соблюдением здоровьесберегающих и безопасных условий обучения, воспитания и труда в МБОУ МСОШ;
- 1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
- 1.5. Настоящее Положение, все изменения и дополнения к нему принимаются на заседании Совета и утверждаются приказом директора МБОУ МСОШ.

2. Компетенции Совета.

2.1. К компетенции Совета относятся:

- выработка перспективных направлений развития Школы;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Школы по представлению одного из представителей Управляющего совета;
- согласование локальных актов в рамках своей компетенции;
- учреждение премий и стипендий обучающимся за особые успехи в учении, в интеллектуальных, творческих, спортивных состязаниях;
- принятие решения об исключении обучающегося из Школы;
- заслушивание администрации МБОУ МСОШ о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Школы;
- представление интересов МБОУ МСОШ в органах управления образованием, общественных объединениях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности Школы;
- выработка перспективных направлений развития МБОУ МСОШ.

3. Состав и структура Совета.

- 3.1. Управляющий совет МБОУ МСОШ формируется из равного количества представителей (не менее 3-х человек) от обучающихся (старше 14 лет), их родителей (законных представителей), педагогических работников школы, 2-х кооптированных членов (1 человек от общественности поселения; 1 человек от Учредителя). В составе Управляющего совета должно быть нечетное количество членов - 11 человек.
- 3.2. Управляющий совет избирается на 2 года. Представители обучающихся и родителей (законных представителей) избираются на собраниях по параллелям классов. Представители педагогических работников избираются на Педагогическом Совете МБОУ МСОШ. Любой член Управляющего совета может выйти из состава Управляющего совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

3.3. Директор МБОУ МСОШ и его заместители (в том числе главный бухгалтер) входят в состав Совета по должности.

3.4. Директор МБОУМСОШ в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором утверждает состав Совета и назначает дату первого заседания Совета. Со дня издания приказа Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными уставом МБОУ МСОШ и настоящим Положением.

3.5. Управляющий совет на первом заседании избирает из своего состава председателя который руководит работой Управляющего совета, проводит его заседания и подписывает решения.

3.6. Управляющий совет МБОУ МСОШ созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Представители, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.7. Одно и то же лицо может быть членом Совета МБОУ МСОШ неограниченное число раз.

3.8. Член Совета МБОУ МСОШ может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных организаций.

3.9. Решения Управляющего совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Управляющего совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Управляющего совета. Процедура голосования определяется Управляющим советом Организации на своем заседании.

4. Права, обязанности и ответственность членов Совета.

4.1. Член управляющего совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- требовать от администрации Школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании Педагогического Совета Школы с правом совещательного голоса;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя Управляющего совета;
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- представлять Школу в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

4.2. Член Управляющего совета обязан:

- принимать участие в работе Совета;
- предлагать вопросы к внесению в повестку дня заседания Управляющего совета;
- соблюдать следующие правила и требования, касающиеся конфликта интересов;
- незамедлительно сообщать председателю Управляющего совета о любой личной коммерческой или иной заинтересованности (прямой или косвенной) в решениях, договорах, проектах, рассматриваемых Управляющим советом;
- не получать от физических или юридических лиц подарков или услуг, которые могут рассматриваться как вознаграждение за принятие решений;
- не разглашать конфиденциальную или иную внутреннюю информацию, ставшую ему известной в связи с исполнением обязанностей члена Управляющего совета, лицам, не имеющим доступа к такой информации, а также использовать такую информацию в личных целях как в период выполнения обязанностей члена Управляющего совета, так и после завершения работы в Управляющем совете.

4.3. Члены Управляющего совета несут ответственность за принятые решения в рамках законодательства Российской Федерации.

5. Делопроизводство Управляющего совета.

5.1. Председатель Управляющего совета обеспечивает регулярность созыва Совета, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании, вносит их на утверждение Совета, готовит проект плана работы Совета и отчет о его деятельности, ведет и пописывает протоколы заседаний Совета.

5.3. Протоколы заседаний Управляющего совета хранятся в архиве школы в течение трех лет.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора МБОУ МСОШ и согласовываются с действующим Управляющим советом на период внесения изменений.

6.2. Настоящее Положение подлежит применению в части, не противоречащей законодательству и иным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу МБОУ МСОШ. В случае если, в результате изменения законодательства и иных правовых актов Российской Федерации или Устава МБОУ МСОШ отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, данные пункты Положения утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений в настоящее Положение не применяются.