

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МЕЛИХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Рассмотрено на
Педагогическом Совете
протокол № 05
от 10. 01. 2024 г.

Утверждено
приказом № 12-Р от 11.01.2024 г.
Директор МБОУ МСОШ
(Тихонова Н.И.)



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ
ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ
ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ МСОШ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием обучающихся МБОУ МСОШ (далее – Положение, Лагерь) составлено на основе Положения о лагерях, организованных муниципальными бюджетными образовательными организациями Усть-Донецкого района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием) (утверждено приказом отдела образования Администрации Усть-Донецкого района №530 от 29.12.2023 г.), регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием, открытого на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мелиховской средней общеобразовательной школы.

1.2. Лагерь создается в каникулярный период на базе МБОУ МСОШ для учащихся от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно).

1.3. В своей деятельности Лагерь руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 г. №1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 г. №272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 г №25 (далее – СанПиН 2.4.4.2599-10), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации №988н/1420н от 31.12.2020 г. «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры», данным Положением.

1.4. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы Лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

1.5. Для открытия Лагеря обязательным условием является наличие санитарно-эпидемиологического заключения.

1.6. Контроль деятельности Лагеря осуществляет директор школы.

2. Организация деятельности Лагеря

2.1. Лагерь функционирует в каникулярный период.

2.2. Открытие Лагеря осуществляется приказом директора школы, изданным на основании приказа начальника отдела образования Администрации Усть-

Донецкого района.

2.3. Не позднее чем за 2 месяца до начала работы Лагеря директор школы направляет руководителю в Управление Роспотребнадзора Ростовской области заявление о выдаче санитарно-эпидемиологического заключения с приложением следующих документов:

- копия приказа об организации работы оздоровительного Лагеря с указанием сроков работы каждой смены, количества детей;
- утвержденное штатное расписание и списочный состав сотрудников;
- личные медицинские книжки сотрудников согласно списочному составу (предоставляются при обследовании организации отдыха детей и их оздоровления);
- примерное меню;
- режим дня;
- списки поставщиков пищевых продуктов, бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды;
- документация, содержащая сведения о противоклещевой обработке территорий оздоровительной организации, содержащая наименование организации, проводившей обработку, площадь обработки, а также дату и сведения о документе, удостоверяющем эффективность обработки против клещей;
- программа производственного контроля качества и безопасности блюд, утвержденная директором школы, на базе которой создан Лагерь.

2.4. Предметом деятельности Лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

2.5. Целями деятельности Лагеря являются:

- а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие их разносторонних интересов, удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств, формирование культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- в) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения детей.

2.6. Лагерь:

А) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

- развитие творческого потенциала и развитие способностей детей;
- физическое развитие и укрепление здоровья детей, формирование навыков здорового образа жизни;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных

общеобразовательных программ;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) способствует формированию навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

2.7. Режим работы Лагеря (за исключением выходных и праздничных дней): с 8.30 до 14.30 часов с организацией двухразового питания.

2.8. Питание детей обеспечивает организатор питания согласно заключенному договору на оказание услуг по организации питания, и в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10.

2.9. Деятельность детей во время в Лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах (отрядах) с учетом возраста и интересов. Наполняемость отрядов составляет не более 20 человек.

2.10. Лагерь может иметь в целом профильный характер либо в нем могут организовываться профильные смены, отряды (спортивно-оздоровительные, художественно-эстетические, туристические, экологические, технические, краеведческие, иные объединения).

2.11. Медицинское обслуживание детей осуществляется работниками МБУЗ «ЦРБ» Усть-Донецкого района в соответствии с договором о сотрудничестве по оказанию медицинских услуг.

2.12. Право на осуществление в Лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

2.13. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности Лагеря.

2.14. В Лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры Лагеря и предоставляемым услугам.

2.15. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры, общественными организациями.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Приказом директора школы назначаются начальник и работники Лагеря.

3.2. Начальник Лагеря:

3.2.1. Организует деятельность Лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы, своевременно представляет соответствующие отчеты, осуществляет связь с учреждениями культуры и организациями дополнительного образования.

3.2.2. Проводит для сотрудников инструктаж по технике безопасности, по охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни детей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению

несчастных случаев с детьми;

3.2.3. Несёт ответственность за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей.

3.3. Работники Лагеря осуществляют воспитательную деятельность по плану Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.4. К работе в Лагере допускаются лица из числа педагогов, сотрудников школы.

3.5. К педагогической деятельности в Лагере не допускаются лица, имеющие ограничения, установленные статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. К работе в Лагере допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации № 988н/1420н от 31.12.2020 г.

3.7. Работники Лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.8. Порядок привлечения к ответственности работников Лагеря устанавливается законодательством Российской Федерации.

4. Порядок зачисления детей в Лагерь

4.1. Право на получение путевки в Лагерь на бесплатной основе имеют дети, относящиеся к следующим категориям:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды без статуса ОВЗ, дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети, проживающие в семьях со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ростовской области;
- - дети, являющиеся членами семьи участника специальной военной операции.

4.2. Для остальных категорий детей стоимость путевки в Лагерь устанавливается нормативным правовым актом отдела образования Администрации Усть-Донецкого района.

4.3. На основании поступивших в образовательную организацию от родителей (законных представителей) заявлений формируются списки детей для зачисления в Лагерь, утверждаемые приказом директора школы не

позднее, чем за 2 рабочих дня до начала работы Лагеря.

4.4. Дети, не посещающие образовательную организацию, могут быть зачислены в Лагерь после предоставления медицинской справки.

5. Права и обязанности детей, посещающих Лагерь, и их родителей (законных представителей)

5.1. Дети, посещающие Лагерь, имеют право на:

- временное прекращение посещения Лагеря по болезни;
- свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях.

5.2 Дети, посещающие Лагерь, обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных нормативных актов и документов, регламентирующих деятельность Лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования административного персонала и работников Лагеря.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Воспитатели Лагеря проводят с детьми инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, безопасности на водных объектах, под личную подпись инструктируемых.

6.2. Работники Лагеря и дети, посещающие Лагерь, обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка Лагеря, режим дня, план работы. Не допускается уход ребенка с территории Лагеря без разрешения воспитателя или начальника Лагеря.

6.3. Начальник Лагеря и работники несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в Лагере.

6.4. Перевозка детей осуществляется школьными автобусами.

6.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций, утвержденных начальником Лагеря.

6.6. В Лагере должен быть план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.7. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания ответственность несет бракеражная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы на время работы Лагеря.

7. Финансовое обеспечение

7.1. Финансовое обеспечение деятельности Лагеря осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.