


<p>Согласовано и рассмотрено: на Педагогическом Совете школы протокол № 04 от «22» декабря 2017г.</p>	<p>Утверждаю: Директор школы: Н.И. Тихонова Приказ № 353 от «29» декабря 2017 г.</p> 
---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ МБОУ МСОШ

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба (далее - ШСК) и устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями школы.
- 1.2. Школьный спортивный клуб «Факел» создается в МБОУ МСОШ по решению Педагогического Совета.
- 1.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ШСК осуществляется по решению Педагогического Совета МБОУ МСОШ и оформляется приказом директора школы.
- 1.4. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму.
- 1.5. ШСК подчиняется непосредственно директору школы.
- 1.6. ШСК может быть различной физкультурно-оздоровительной направленности по интересам детей.
- 1.7. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением. ШСК имеет свой внутренний Устав, который не идет в разрез интересам школы, а также «Закона об образовании в Российской Федерации».

### 2. Структура ШСК.

- 2.1. Высшим органом школьного спортивного клуба является общее собрание. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием Совет клуба. Количественный состав Совета определяется общим собранием активистов физической культуры.
- 2.2. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы и самодеятельности учащихся.
- 2.3. Совет клуба:
  - избирает из своего состава председателя Совета, который является заместителем заведующего клубом;
  - организует работу клуба в соответствии с настоящим положением;
  - организует спортивные секции, команды по видам спорта, кружки общей физической подготовки, судейские коллегии, туристские секции и руководит их работой;
  - проводит спартакиады, спортивные соревнования и праздники в школе, организует походы, экскурсии, обеспечивает участие команд клуба в соревнованиях;
  - организует соревнования на лучшую постановку массовой физкультурной и спортивной работы между классами, спортивными секциями и подводит их итоги;
  - организует и проводит оздоровительную и спортивную работу с детьми в поселении;
  - организует и участвует в строительстве, ремонте, благоустройстве спортивных сооружений.
- 2.4. Руководство работой осуществляет:
  - в классах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
  - в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения физкультурного, спортивного мероприятия;

- в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год.

#### 2.5. Заведующий школьного спортивного клуба:

- направляет работу совета физоргов;
- организует внеклассную физкультурно-оздоровительную и спортивно-массовую работу в школе, вовлекая максимальное число учащихся в физкультурные кружки, группы ОФП, секции по видам спорта и туризма, а также в различные массовые спортивные мероприятия;
- организует внутришкольные соревнования и физкультурные праздники, проводит соответствующую подготовку учащихся к внешкольным спортивным праздникам;
- постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием спортивных сооружений;
- контролирует совместно с медицинским работником состояние здоровья детей и регулирует их физическую нагрузку, отвечает за жизнь и здоровье детей;
- проводит работу по обучению детей в соответствии с программой и методиками физического воспитания;
- имеет тесную связь со школьным Педагогическим Советом.

### **3. Организация и содержание работы клуба**

3.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;
- комплектование групп общей физической подготовки осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей. В группах должно быть не менее 15 человек. Занятия в группах ОФП проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

3.2. Врачебный контроль за всеми занимающимися осуществляется медицинским персоналом школы.

### **4. Материально-техническая база.**

4.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортзалы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб. Воспитанники клуба укрепляют материально-спортивную базу школы (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

### **5. Права и обязанности воспитанников ШСК**

5.1. Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в совет ШСК.

5.2. Воспитанник ШСК обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **6. Документы клуба, учёт и ответственность**

6.1. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции юридических и физических лиц.

## **7. Ответственность**

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет заведующий ШСК.