



Утверждаю:
Директор МБОУ МСОШ
/Н.И.Тихонова/
Приказ № 323 от 04.12. 2018 г.

**План мероприятий
по улучшению качества образовательной деятельности МБОУ МСОШ по итогам независимой оценки качества образования**

№ п/п	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат независимой оценки качества)	Срок реализации	Ответственный	Результат
1. Открытость и доступность информации об организации.					
1.1.	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте школы.	Информационная открытость (наполнение сайта школы).	Постоянно	Администрация школы, ответственный за сайт.	Наличие актуальной и достоверной информации на школьном сайте о деятельности школы. Наличие на школьном сайте механизмов обратной связи, информации о деятельности школы в качестве предоставляемых образовательных услуг. Предоставление сведений о ходе рассмотрения обращений потребителей образовательных услуг. Наличие обновлённых нормативно-правовых документов, учебно-методических материалов.

					Анонсирование информации об участии учителей и обучающихся в районных, областных и международных соревнованиях, научно-практических конференциях, а также в других общественно-значимых мероприятиях.
1.2	Изменение интерфейса сайта, добавление новых разделов, отражающих деятельность школы.	Доступность и достаточность информации о школе.	Постоянно	Администрация школы, ответственный за сайт.	Систематизированная и структурированная информация, размещённая на школьном сайте. Обеспечение безопасности обучающихся в информационном пространстве. Наличие новых разделов, отражающих деятельность школы.
1.3.	Оформление информационных стендов с информацией о работе школы, стенды по ГИА	Доступность и достаточность информации.	Постоянно	Зам. директора по УВР, ответственный за сайт	Наличие обновлённой информации по ГИА

2. Комфортность условий и доступность получения услуг в сфере образования, в том числе для граждан с ограниченными возможностями.

2.1.	Оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями	Постоянно	Администрация школы.	Создание комфортной развивающей и образовательной среды
------	--	---	-----------	----------------------	---

		здоровья.			
2.2.	Мероприятия, направленные на создание условий для возможности получения образовательных услуг в ОО для лиц с ОВЗ.	Наличие доступных условий, в том числе для обучающихся с ОВЗ.	Постоянно	Администрация школы.	Работа над созданием инфраструктуры для обучающихся с ОВЗ.
2.3.	Применение в образовательном процессе ОО дистанционного и электронного обучения, создание и развитие школьной электронной библиотеки	Качество условий осуществления образовательной деятельности ОО	Постоянно	Администрация школы.	Создание комфортной развивающей и образовательной среды

3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников ОО.

3.1.	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности школы, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, их родителями (законными представителями).	Профессионализм персонала, профессиональная этика. Взаимодействие с работниками школы.	Постоянно.	Администрация.	Доля педагогических работников, своевременно прошедших курсы повышения квалификации в соответствии с утверждённым графиком, в общем числе педагогических работников, подлежащих повышению квалификации. Наличие квалифицированных педагогических работников в области применения ИКТ. Повышение эффективности деятельности комиссии по разрешению конфликтных
------	---	--	------------	----------------	---

					ситуаций между участниками образовательного процесса.
--	--	--	--	--	---

4.Результативность деятельности организации.

4.1.	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки обучающихся, улучшение результатов ГИА выпускников ОО	Качество оказываемой муниципальной услуги	Постоянно.	Администрация, руководители ШМО.	Удовлетворённость качеством предоставляемых услуг по результатам мониторинга качества образовательных услуг,- не менее 80%.
4.2.	Актуализация знаний по образовательным программам		Не менее 2х раз в год (начало и окончание учебного года)	Администрация.	Количество проведённых групповых мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями), направленных на ознакомление с результатами деятельности школы. Повышение мотивации к получению устойчивых знаний. Повышение уровня успеваемости и качества знаний.